

Kingdom of Saudi Arabia
Ministry of Education
University Of Bisha
College of Arts and Letters
Department of Arabic Language and
Literature
Archaeology and Tourism Program



المملكة العربية السعودية

جامعة بيشة
كلية الآداب والفنون
قسم اللغة العربية وأدائها
برنامج الآثار والسياحة

توصيف برنامج بكالوريوس

الآثار والسياحة



١٤٤٦هـ - ٢٠٢٥م





توصيف البرنامج

— (بكالوريوس)

| |
|--|
| اسم البرنامج: برنامج بكالوريوس الآثار والسياحة |
| رمز البرنامج (وفقاً للتصنيف السعودي الموحد للمستويات والتخصصات التعليمية): 022202-022201-101504-101503-101502-101501 |
| مستوى المؤهل: بكالوريوس |
| القسم العلمي: اللغة العربية وآدابها . |
| الكلية: الآداب والفنون |
| المؤسسة: جامعة بيثشة |
| توصيف البرنامج: 2024م |
| تاريخ آخر مراجعة 17-1-1446هـ |

*تُرفق النسخة السابقة من التوصيف.

المحتويات:

| الصفحة | المحتوى |
|--------|---|
| 3 | أ. التعريف بالبرنامج ومعلومات عامة عنه |
| 4 | ب. رسالة البرنامج وأهدافه ونواتج التعلم |
| 5 | ج. المنهج الدراسي |
| ١٣ | د. القبول والدعم الطلابي |
| ١٤ | هـ. هيئة التدريس والموظفون |
| ١٥ | و. مصادر التعلم والمرافق والتجهيزات |
| ١٥ | ز. ضمان جودة البرنامج |
| ١٨ | ح. اعتماد التوصيف |

أ. التعريف بالبرنامج ومعلومات عامه عنه:

| |
|--|
| 1. المقر الرئيس للبرنامج: |
| جامعة بيشة |
| 2. الفروع التي يقدم فيها البرنامج: |
| لا يوجد |
| 3. الشراكات مع جهات أخرى (إن وجدت) وطبيعة كل منها: |
| لا يوجد |
| 4. المهن / الوظائف التي يتم تأهيل الطلاب لها: (لا تقتصر على ما يلي) : |
| معيدين ومحاضرين وأعضاء هيئة تدريس في المرحلة الجامعية. أخصائيين سياحة بمكاتب شركات السياحة وكالات السفر. موظفين مكاتب مبيعات الخطوط السعودية. أمناء المتاحف. مرشدين سياحيين. مشرفين مواقع آثار. وظائف إدارية في القطاعين العام والخاص. أخصائيين آثار ومراقبي آثار. منظمي رحلات سياحية. |
| 5- القطاعات المهنية ذات العلاقة: (لا تقتصر على ما يلي) : |

| | | |
|-------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| مدير وكالة سفر | مدير شؤون سياحية | مدير متحف |
| معلم مرحلة ابتدائية اجتماعيات | معلم مرحلة متوسطة اجتماعيات | معلم مرحلة ثانوية اجتماعيات |
| مصنف متحف | أمين متحف | باحث أكاديمي |
| أخصائي رقابة آثار | أخصائي آثار | أخصائي متاحف |
| أخصائي إرشاد سياحي | أخصائي تطوير سياحي | أخصائي تنقيب آثار |
| أخصائي سياحة | أخصائي فندقية | أخصائي إرشاد آثار |
| أخصائي أنشطة ثقافية | أخصائي رقابة سياحية | أخصائي رقابة فندقية |
| منسق معارض ومؤتمرات | منسق فعاليات | أخصائي ترميم |
| فني متاحف | منظم سياحي | وكيل سياحي |
| مرشد سياحي | كاتب استعلامات سياحي | فني ترميم آثار |
| | مرشد موقع | مرشد متحف |

6. المسارات الرئيسية للبرنامج (إن وجدت):

| المسار | الساعات المعتمدة (لكل مسار) | المهن / الوظائف (لكل مسار) |
|-------------|-----------------------------|----------------------------|
| 1. لاينطبق. | | |

7. نقاط الخروج / المؤهل الممنوح (إن وجدت)

| نقاط الخروج / المؤهل الممنوح | إجمالي الساعات المعتمدة |
|------------------------------------|-------------------------|
| 1. دبلوم مشارك في الآثار والسياحة | 24 ساعة. |
| 2. دبلوم متوسط في الآثار والسياحة. | 60 ساعة. |
| 3. دبلوم متقدم في الآثار والسياحة | 72 ساعة. |

8. إجمالي الساعات المعتمدة: (130)

ب. رسالة البرنامج وأهدافه ونواتج التعلم:

| |
|---|
| 1. رسالة البرنامج: |
| إعداد كوادر وطنية مؤهلة معرفياً ومهنياً وبحثياً في مجال الآثار والسياحة ملتزمة بالقيم الإسلامية ومعتزة بالهوية الوطنية، وقادرة على المساهمة في برنامج التحول الوطني، وتبلي سوق العمل. |
| 2. أهداف البرنامج: |

- 1- تأهيل كوادر وطنية مؤهلة معرفياً ومهنياً في مجال الآثار والسياحة ملتزمة بالقيم الإسلامية ومعتزة بالهوية الوطنية.
- 2- تلبية احتياجات سوق العمل الحالي والمستقبلي في هذا المجال من أبناء الوطن.
- 3- خدمة المجتمع في مجال السياحة والآثار.
- 4- تعزيز ثقافة البحث العلمي في السياحة والآثار.

3. نواتج تعلم البرنامج*

المعرفة والفهم

| | |
|-----|---|
| 1ع | يحدد المكونات المختلفة في مجال الآثار وصناعة السياحة. |
| 2ع | يصف خدمات المواقع السياحية والمباني الأثرية والتراثية والفنون المتنوعة في المملكة. |
| 3ع | يشرح المواقع السياحية والأثرية والتراثية من خلال المعلومات المعرفية المكتسبة. |
| 4ع | يبين تخطيط وإدارة وتشغيل وتعزيز الموارد والمنتجات الثقافية والتراثية والبيئية والترفيهية. |
| ع.. | |

المهارات

| | |
|-----|---|
| 1م | يمارس عملية التنقيب الأثري والإرشاد السياحي. |
| 2م | يطبق المعارف التقنية والمهنية في اتخاذ القرارات المتعلقة بالمنشآت والمواقع الأثرية والسياحية والتراثية. |
| 3م | يحلل التشريعات والأنظمة الدولية المتعلقة بالآثار والسياحة وإدارة موارد التراث. |
| 4م | يتواصل مهاريًا وإداريًا مع مختلف القطاعات في الآثار وصناعة السياحة. |
| 5.م | |

القيم والاستقلالية والمسؤولية

| | |
|----|---|
| 1ق | يشارك فريق العمل في صناعة السياحة وخدمة الآثار. |
| 2ق | يتحمل مسؤولية توظيف موارد الآثار والسياحة. |

ج. المنهج الدراسي:
1. مكونات الخطة الدراسية:

| النسبة المئوية | الساعات المعتمدة | عدد المقررات | إجباري / اختياري | مكونات الخطة الدراسية |
|----------------|------------------|--------------|------------------|-----------------------|
|----------------|------------------|--------------|------------------|-----------------------|

| | | | | |
|--------|-----|----|----------|------------------|
| %12.30 | 14 | 8 | إجباري | متطلبات الجامعة |
| | 2 | 1 | اختياري | |
| %12.30 | 14 | 4 | إجباري | متطلبات الكلية |
| | 2 | 1 | اختياري | |
| %75.40 | 85 | 39 | إجباري | متطلبات البرنامج |
| | 2 | 1 | اختياري | |
| | 3 | 1 | | مشروع التخرج |
| | 8 | 1 | | التدريب التعاوني |
| | 130 | 56 | الإجمالي | |

1. مقررات البرنامج

| المستوى | رمز المقرر | اسم المقرر | إجباري | | المتطلبات السابقة | الساعات المعتمدة | نوع المتطلب | الرمز القديم |
|---------------------------------|------------|-------------------------------------|---------|------------|-------------------|------------------|-------------|--------------|
| | | | إجباري | أو اختياري | | | | |
| السنة الأولى المستوى الأول | 26113إنج | اللغة الإنجليزية العامة 1 | اجباري | | | 4 | كلية | 6113إنج |
| | 26101نفس | مهارات التعلم والتفكير | اجباري | | | 2 | جامعة | 6101نفس |
| | 26101سلم | مقدمة في الثقافة الإسلامية | اجباري | | | 2 | جامعة | 6101سلم |
| | 26 101عال | مهارات الحاسب | اجباري | | | 2 | جامعة | 6101عال |
| | 26122ترخ | تاريخ الجزيرة العربية القديم | اجباري | | | 3 | برنامج | 6122 ترخ |
| | 26161سيح | مدخل إلى علم السياحة | اجباري | | | 2 | برنامج | 6161سيح |
| | | | المجموع | | | 15 | | |
| السنة الأولى المستوى الثاني | 26116إنج | اللغة الإنجليزية العامة 2 | اجباري | | | 4 | كلية | 6116إنج |
| | 26101نهج | مهارات الاتصال | اجباري | | | 2 | جامعة | 61601نهج |
| | 26102سلم | الأسرة والمجتمع في الإسلام | اجباري | | | 2 | جامعة | 6102سلم |
| | 26101عرب | مهارات اللغة العربية | اجباري | | | 2 | جامعة | 6101عرب |
| | 26121ترث | التراث غير المادي | اجباري | | | 3 | برنامج | 6252ترث |
| | 26112ترخ | السيرة النبوية معالم ومواقع | اجباري | | | 2 | برنامج | 6121ترخ |
| | 26302دار | ريادة الاعمال | اجباري | | - | 1 | جامعة | 6302 دار |
| | | المجموع | | | 16 | | | |
| السنة الثانية المستوى الثالث | 26124إنج | اللغة الإنجليزية للأغراض الخاصة | اجباري | | | 4 | كلية | 6124إنج |
| | 26212ترخ | الإبداع والتعبير الحضاري | اجباري | | - | 2 | كلية | 6312 ترخ |
| | 26231أثر | مدخل إلى علم الآثار | اجباري | | | 2 | برنامج | 61231 أثر |
| | 26232أثر | مناهج البحث الأثري | اجباري | | | 2 | برنامج | 6232أثر |
| | 26251ترث | مقدمة في إدارة التراث | اجباري | | | 2 | برنامج | 6251 ترث |
| | 262 | اختياري جامعة | اختياري | | - | 2 | جامعة | |
| | 26229جغر | جغرافية الموارد السياحية في المملكة | اجباري | | | 2 | برنامج | 6229جغر |
| | | المجموع | | | 16 | | | |
| السنة الثانية المستوى الرابع | 262** | اختياري كلية | اختياري | | - | 2 | كلية | |
| | 26201دار | العمل التطوعي | اجباري | | - | 1 | جامعة | 6201دار |
| | 26233أثر | آثار الجزيرة العربية القديمة | اجباري | | 26121ترخ | 3 | برنامج | 6233 أثر |
| | 26241أثر | الكتابات الإسلامية | اجباري | | 26231أثر | 2 | برنامج | 6241أثر |
| | 26262سيح | مصطلحات سياحية باللغة الإنجليزية | اجباري | | | 2 | برنامج | 6262 سيح |
| | 26271سيح | تنمية الموارد السياحية في المملكة | اجباري | | 26161سيح | 2 | برنامج | 6271 سيح |
| | 26272سيح | إدارة الفعاليات السياحية | اجباري | | | 2 | برنامج | 6272 سيح |
| | 26238جغر | نظم المعلومات الجغرافية | اجباري | | | 2 | برنامج | 6238 جغر |
| | | المجموع | | | 16 | | | |
| السنة الثالثة المستوى الخامس | 26363سيح | نظم معلومات سياحية | اجباري | | | 2 | برنامج | 6263 سيح |
| | 26334أثر | مصطلحات أثرية باللغة الإنجليزية | اجباري | | | 2 | برنامج | 6334 أثر |
| | 26335أثر | تشريعات وأنظمة أثرية وسياحة | اجباري | | | 2 | برنامج | 6335 أثر |
| | 26336أثر | ترميم وصيانة الآثار | اجباري | | | 2 | برنامج | 6336 أثر |
| | 26342أثر | الوثائق والمخطوطات | اجباري | | | 2 | برنامج | 6342 أثر |
| | 26345أثر | المسكوكات والنقود | اجباري | | | 2 | برنامج | 6345 أثر |
| | 26353ترث | التراث العمراني السعودي | اجباري | | | 2 | برنامج | 6353 ترث |
| | 26364سيح | الأنماط السياحية | اجباري | | | 2 | برنامج | 6364 سيح |
| | | المجموع | | | 16 | | | |
| السنة الثالثة المستوى السادس | 26381ترخ | أساسيات البحث العلمي | اجباري | | | 2 | برنامج | 6381 ترث |
| | 26343أثر | عمارة وفنون إسلامية | اجباري | | 26231أثر | 2 | برنامج | 6343 أثر |
| | 26344أثر | علم المتاحف | اجباري | | | 2 | برنامج | 6344 أثر |
| | 26346أثر | الآثار الإسلامية | اجباري | | | 2 | برنامج | 6346 أثر |
| | 26354ترث | التراث السعودي الطبيعي | اجباري | | | 2 | برنامج | 6354 ترث |
| | 26365سيح | إعلام وترويج سياحي | اجباري | | 26364سيح | 2 | برنامج | 6365 سيح |

| | | | | | | | |
|----------|--------|----|---------------------------------|---------|--|-----------|---------------------------------------|
| 6373 سيح | برنامج | 2 | | اجباري | الإرشاد السياحي | 26373 سيح | السنة الرابعة المستوى السابع |
| 6374 سيح | برنامج | 2 | | اجباري | أعمال شركات السياحة ووكالات السفر | 26374 سيح | |
| 6455 ترث | برنامج | 2 | 26353 ترث | اجباري | التراث السعودي الحضاري | 26455 ترث | |
| | | 18 | | | المجموع | | |
| 6375 سيح | برنامج | 2 | | اجباري | إدارة الأعمال السياحية والفندقية | 26475 سيح | |
| 6438 أثر | برنامج | 2 | | اجباري | مهارات أثرية | 26438 أثر | |
| 6476 سيح | برنامج | 2 | | اجباري | إدارة البرامج والمجموعات السياحية | 26376 سيح | |
| 6477 سيح | برنامج | 2 | 26364 سيح | اجباري | السياحة والمجتمع | 26477 سيح | |
| 6439 ترخ | برنامج | 3 | 26336 أثر | اجباري | تطبيقات في التنقيب الأثري | 26439 أثر | |
| 6424 ترخ | برنامج | 3 | | اجباري | تاريخ المملكة العربية السعودية الحضاري | 26424 ترخ | |
| 6466 سيح | برنامج | 3 | 26373 سيح | اجباري | تطبيقات في السياحة | 26466 سيح | |
| | | 17 | | | المجموع | | |
| 6422 ترخ | برنامج | 3 | | اجباري | تاريخ الحضارة الإسلامية | 26422 ترخ | |
| | برنامج | 2 | | اختياري | اختياري برنامج | **264 | |
| 6437 أثر | برنامج | 8 | أن يكمل الطالب ٧٥ % من المقررات | اجباري | التدريب التعاوني | 26437 أثر | |
| 6467 سيح | برنامج | 3 | أن يكمل الطالب ٧٥ % من المقررات | اجباري | مشروع بحثي | 26467 سيح | |
| | | 16 | | | المجموع | | |

متطلبات الجامعة الاختيارية

يختار الطالب مقرر واحد بواقع عدد (2) ساعة معتمده

| القسم | الكلية | الساعات المعتمدة | اسم المقرر | | رمز المقرر | | رقم |
|------------------------|---------|------------------|---|--------------------------------|-------------------|----------------|-----|
| | | | باللغة الإنجليزية | باللغة العربية | باللغة الإنجليزية | باللغة العربية | |
| الثقافة الإسلامية | التربية | 2 | Economy In Islam | الاقتصاد في الاسلام | SLM26103 | 26103 سلم | 1 |
| الثقافة الإسلامية | التربية | 2 | Contemporary Issues | قضايا معاصره | SLM26104 | 26104 سلم | 2 |
| اللغة العربية وآدابها | الأداب | 2 | Arabic Editing | التحرير الكتابي | ARB26102 | 26102 عرب | 3 |
| اللغة العربية وآدابها | الأداب | 2 | History of Kingdom of Saudi Arabia | تاريخ المملكة العربية السعودية | HIS26201 | 26201 ترخ | 4 |
| اللغة العربية وآدابها | الأداب | 2 | Studies in the biography of the Prophet | الدراسات في السيرة النبوية | HIS26211 | 26211 ترخ | 5 |
| اللغة الانجليزية | الأداب | 2 | Writing for specific purpose | الكتابة لأغراض معينة | ENG26224 | 26224 إنج | 6 |
| العلوم الطبية الأساسية | الطب | 2 | Health And Fitness | الصحة واللياقة | MDS26201 | 26201 طب | 7 |
| تقنيات التعليم | التربية | 2 | e-learning applications | تطبيقات التعلم الالكتروني | TEC26212 | 26212 تقن | 8 |
| المناهج وطرق التدريس | التربية | 2 | Youth and the value of citizenship | الشباب وقيم المواطنة | ED26201 | 26201 ترب | 9 |

متطلبات الكلية الاختيارية

يختار الطالب مقرر واحد بواقع عدد (2) ساعة معتمده

| م | رمز المقرر | اسم المقرر | عدد الساعات المعتمدة | القسم |
|---|------------|----------------------------------|----------------------|-------------------|
| 1 | 26222 جفر | جغرافية المملكة العربية السعودية | 2 | الجغرافيا |
| 2 | 26311 سلم | الأخلاق والقيم الإسلامية | 2 | الثقافة الإسلامية |
| 3 | 26311 سلم | قضايا المرأة المعاصرة | 2 | الثقافة الإسلامية |
| 4 | 26201 سلم | حقوق الإنسان | 2 | الثقافة الإسلامية |

متطلبات القسم الاختيارية

يختار الطالب مقررا واحدا بواقع عدد (2) ساعة معتمده مقرر واحد من كل مستوى

| م | رمز المقرر | اسم المقرر | عدد الساعات المعتمدة | المستوى |
|----|------------|---------------------------|----------------------|---------|
| -1 | 26457 ترث | الحرف والصناعات التقليدية | 2 | 8 |
| -2 | 26458 ترت | توثيق التراث الثقافي | 2 | 8 |

3. توصيف مقررات البرنامج:

ضع الرابط الإلكتروني لتوصيف جميع مقررات البرنامج وفق نموذج المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي (T-104).

<https://drive.google.com/drive/folders/1ZwweBPKHLCALmz9uNGFfnOTrgiqP4st->

4. مصفوفة نواتج التعلم للبرنامج:

قم بالربط بين كل من نواتج تعلم البرنامج والمقررات وفقاً للمستويات التالية:
(1 = مستوى التأسيس، 2 = مستوى الممارسة، 3 = مستوى متقدم).

* يتم إضافة جدول منفصل لكل مسار (إن وجد).

| مخرجات التعلم للبرنامج | | | | | | | | | | | المقررات |
|-------------------------------|----|----------|----|----|----|----------------|----|----|----|--|----------------------------------|
| القيم، الاستقلالية والمسؤولية | | المهارات | | | | المعرفة والفهم | | | | | |
| 2ق | 1ق | 4م | 3م | 2م | 1م | 4ع | 3ع | 2ع | 1ع | | |
| | 3 | | | 2 | 2 | 1 | 1 | | | | مقدمة في الثقافة الإسلامية |
| 3 | | | 2 | 2 | | 1 | | 1 | | | مهارات الاتصال |
| | | 3 | | | 2 | | 1 | | 1 | | مهارات اللغة العربية |
| | 3 | | 2 | | 2 | 2 | | 1 | | | مهارات الحاسب |
| | | 3 | | 2 | | | 1 | | 1 | | مهارات التعلم والتفكير |
| | | | 2 | 2 | | 2 | | 1 | | | اللغة الإنجليزية العامة (1) |
| 3 | 3 | 3 | | 2 | | | 1 | | 1 | | مدخل إلى علم السياحة |
| 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | | | 1 | 1 | 1 | | مدخل إلى علم الآثار |
| 3 | | | 2 | | 2 | | 1 | | 1 | | تاريخ الجزيرة العربية القديم |
| 3 | 3 | | 2 | 2 | 2 | | 1 | 1 | 1 | | مقدمة في إدارة موارد التراث |
| 3 | 3 | | 2 | 2 | 2 | | 1 | 1 | 1 | | التراث غير المادي |
| 3 | | | 2 | | 2 | | 1 | 1 | 1 | | جغرافية الموارد السياحية للمملكة |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|-----------------------------------|
| ٣ | ٣ | | ٢ | ٢ | ٢ | ١ | ١ | ١ | مناهج البحث الأثري |
| | | | ٢ | | ٢ | ٢ | ١ | | نظم المعلومات الجغرافية |
| ٣ | | | ٢ | ٢ | ٢ | ١ | ١ | | مصطلحات سياحية باللغة الإنجليزية |
| | ٣ | ٣ | | ٢ | | ٢ | | ١ | تاريخ الحضارة الإسلامية |
| ٣ | ٣ | | ٢ | ٢ | ٢ | ١ | ١ | ١ | نظم معلومات سياحية |
| ٣ | | | ٢ | | | | ١ | | السيرة النبوية معالم ومواقع |
| ٣ | ٣ | | ٢ | ٢ | ٢ | ١ | ١ | | تنمية الموارد السياحية في المملكة |
| ٣ | ٣ | | ٢ | ٢ | ٢ | ٢ | ١ | ١ | آثار الجزيرة العربية القديمة |
| ٣ | ٣ | | ٢ | ٢ | ٢ | ١ | ١ | ١ | إدارة الفعاليات السياحية |
| | | | ٢ | ٢ | ٢ | ١ | ١ | ١ | التراث العمراني السعودي |
| ٣ | | ٣ | ٢ | ٢ | | ١ | ١ | ١ | ريادة الأعمال |
| ٣ | | ٣ | ٢ | ٢ | ٢ | ٢ | | ١ | الكتابات الإسلامية |
| ٣ | ٣ | | ٢ | ٢ | ٢ | ١ | ١ | | الوثائق والمخطوطات |
| ٣ | ٣ | | ٢ | ٢ | ٢ | ١ | ١ | | الأنماط السياحية |
| ٣ | ٣ | | ٢ | ٢ | ٢ | ١ | ١ | | الإرشاد السياحي |
| | ٣ | | | ٢ | ٢ | | ١ | ١ | المسكوكات والنقود |
| ٣ | ٣ | | ٢ | ٢ | ٢ | ١ | ١ | ١ | مصطلحات أثرية باللغة الإنجليزية |
| | ٣ | | | ٢ | ٢ | | ١ | ١ | الأخلاق والقيم الإسلامية |
| ٣ | ٣ | | ٢ | ٢ | ٢ | ١ | ١ | ١ | إعلام وترويج سياحي |
| | | | ٢ | ٢ | | | ١ | ١ | تشريعات وأنظمة أثرية وسياحة |
| ٣ | ٣ | | ٢ | ٢ | ٢ | ١ | ١ | ١ | ترميم وصيانة الآثار |
| ٣ | ٣ | | ٢ | ٢ | ٢ | ١ | ١ | ١ | عمارة وفنون إسلامية |
| ٣ | ٣ | ٣ | ٢ | ٢ | ٢ | ١ | ١ | ١ | أعمال شركات السياحة ووكالات السفر |
| ٣ | ٣ | | ٢ | ٢ | ٢ | ١ | ١ | ١ | التراث السعودي الطبيعي |
| ٣ | | ٣ | ٢ | ٢ | | ١ | ١ | ١ | اساسيات البحث العلمي |
| ٣ | ٣ | | | ٢ | ٢ | | ١ | ١ | (العمل التطوعي) |
| ٣ | ٣ | | ٢ | ٢ | ٢ | ١ | ١ | ١ | الإبداع والتغيير الحضاري |
| ٣ | | ٣ | ٢ | ٢ | | ٢ | ١ | ١ | تاريخ المملكة الحضاري |
| ٣ | ٣ | | ٢ | ٢ | ٢ | ١ | ١ | ١ | تطبيقات في التنقيب الأثري |
| ٣ | ٣ | | ٢ | ٢ | ٢ | ١ | ١ | ١ | علم المتاحف |
| ٣ | | ٣ | ٢ | ٢ | ٢ | ٢ | ١ | ١ | الآثار الإسلامية |
| | | | | ٢ | ٢ | | ١ | ١ | إدارة الأعمال السياحية والفندقية |
| ٣ | ٣ | | ٢ | ٢ | ٢ | ١ | ١ | ١ | السياحة والمجتمع |
| ٣ | ٣ | | ٢ | ٢ | ٢ | | ١ | ١ | التراث السعودي الحضاري |
| ٣ | ٣ | | | ٢ | ٢ | | ١ | ١ | مهارات أثرية |
| ٣ | ٣ | ٣ | | ٢ | ٢ | ٢ | | ١ | تطبيقات في السياحة |
| | | ٣ | ٢ | ٢ | ٢ | ١ | ١ | ١ | إدارة البرامج والمجموعات السياحية |
| ٣ | ٣ | ٣ | | ٢ | | ٢ | ١ | ١ | الحرف والصناعات التقليدية |
| ٣ | ٣ | ٣ | ٢ | ٢ | ٢ | ١ | ١ | ١ | أو توثيق التراث الثقافي |
| ٣ | ٣ | ٣ | ٢ | ٢ | ٢ | ١ | ١ | ١ | مشروع بحثي |
| 3 | 3 | | | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | التدريب التعاوني |

5. استراتيجيات التعليم والتعلم المطبقة لتحقيق نواتج التعلم للبرنامج:

صف سياسات واستراتيجيات التعليم والتعلم متضمنة الأنشطة الصفية واللاصفية المناسبة لتحقيق نواتج التعلم المستهدفة في كل مجال

1. الأسئلة التفاعلية.
2. الحوار والمناقشة.
3. التعلم الذاتي.
4. التعلم التعاوني.
5. المحاضرات النظرية والعملية.
6. العصف الذهني.
7. التعلم بالاكتشاف.
8. فرق العمل.
9. المحاكاة.
10. العروض العلمية والعملية.

6. طرق تقويم نواتج التعلم للبرنامج:

صف أساليب وطرق التقويم المستخدمة (مباشرة، غير مباشرة) للتحقق من اكتساب الطلاب لنواتج التعلم المستهدفة في كل مجال . ينبغي على البرنامج وضع خطة لتقويم نواتج التعلم على مستوى البرنامج (على أن تُغطى كل نواتج التعلم مرتين على الأقل في دورة البرنامج لمرحلة البكالوريوس، ويكتفى بمرّة واحدة في المراحل الأخرى).

التقويم المباشر:

1. اختبارات مقالیه.
2. اختبارات موضوعية.
3. اختبارات تحصيلية.
4. اختبارات شفوية.
5. ملفات الإنجاز.
6. تقييم الأنشطة.
7. بطاقة الملاحظات.
8. اختبارات الأداء وتقويم ملفات الأداء.

التقويم غير المباشر:

1. استطلاعات الراي.
2. تقويم مستقل.

د. القبول والدعم الطلابي:

1. متطلبات القبول في البرنامج:

1. أن يكون حاصلًا على شهادة الثانوية العامة أو ما يعادلها من داخل المملكة أو من خارجها.
2. أن يستوفى أي شروط أخرى يحددها مجلس الجامعة وتعلن وقت التقديم.
3. الشروط الخاصة بالجامعة ولائحة القبول والتسجيل في موقع الجامعة:

<https://registration.ub.edu.sa/bisha/init>

1. برامج التوجيه والتهيئة للطلاب الجدد

- (يكتفى فقط بذكر ما يخص الاحتياجات النوعية المقدمة لطلاب البرنامج وتختلف عما يقدم على المستوى المؤسسي)
- عمل لقاء دوري للطلاب الجدد مع رئيس القسم وأعضاء هيئة التدريس يوضح فيه:
- التقويم الجامعي للفصول الدراسية والفصل الصيفي وبيان الأسابيع الدراسية والإجازات.
 - الاطلاع على الخطة الدراسية. الخطة الدراسية للقسم.
 - الاطلاع على استمارات الحذف والإضافة
 - اللقاءات الإرشادية الفردية والجماعية للطلاب الجدد
 - لقاءات تعريفية بالطلاب الجدد بالجامعة. <https://www.ub.edu.sa/web/dadr>

- لقاءات تعريفية بالطلاب الجدد الكلية. <http://www.ub.edu.sa/web/sab>
- عمل لقاءات للطلاب الجدد مع المرشد الأكاديمي. <https://www.ub.edu.sa/web/dadr>

2. خدمات الإرشاد

(الأكاديمي، المهني، النفسي، الاجتماعي) (يكتفى بذكر ما يخص الاحتياجات النوعية المقدمة لطلاب البرنامج وتختلف عما يقدم على المستوى المؤسسي)

تشكيل لجنة للإرشاد الأكاديمي تتكون من كل الأساتذة داخل البرنامج ويتم توزيع الطلاب عليهم. تنفيذ ورش عمل للتعريف بالخطة الدراسية وقواعد والإرشاد الأكاديمي. توزيع قوائم الطالب والساعات المكتبية وساعات أعضاء هيئة التدريس على مكاتب الأساتذة. رابط نماذج الإرشاد الأكاديمي:

رابط منصة الإرشاد بالجامعة

<http://www.ub.edu.sa/web/sab>

رابط صفحة كلية الآداب

<https://www.ub.edu.sa/ar/sab/home.aspx>

رابط صفحة الإرشاد بالكلية

<http://www.ub.edu.sa/web/sab/-6>

رابط صفحة القسم:

<https://www.ub.edu.sa/ar/sab/DepartmentDetails.aspx?id=22&display=section>

3. الدعم الخاص (المتعثرين دراسياً، الأشخاص ذوي الإعاقة، الموهوبون)

- 1) يوجد وحدة الموهبة والتميز لتشجيع الموهبين بالبرنامج.
- 2) يوجد بالكلية وحدة للإرشاد الأكاديمي تقدم النصح للطلاب، ويشمل ذلك التوجيه العام مثل التحويل بين الأقسام ولاعتذار عن الدراسة،...
- 3) الاستشارات الفردية بين الطلاب والأساتذة في المقررات من خلال الساعات المكتبية التي يحددها كل أعضاء هيئة التدريس في بداية كل فصل
- 4) تعيين مرشدين أكاديميين من أعضاء هيئة التدريس لطلاب البرنامج منذ بداية دخولهم الدراسة حتى تخرجهم.
- 5) يقوم المرشدون بحل جميع المشاكل التي قد يتعرض لها الطلاب خلال مرحلة دراستهم.
- 6) توفير مساعد كهربائية لأصحاب الظروف الخاصة.
- 7) يوجد بالجامعة مركز للخدمات الطبية يوفر الرعاية الصحية اللازمة لمنسوبي الجامعة.
- 8) توفير مواقف خاصة لهم.

هـ. هيئة التدريس والموظفون:

1. الاحتياجات من هيئة التدريس والإداريين والفنيين.

| المرتبة العلمية | التخصص | | المتطلبات والمهارات الخاصة | العدد المطلوب* | |
|-----------------|-----------------|--|----------------------------|----------------|------|
| | العام | الديق | | ذكور | إناث |
| أستاذ | الآثار والسياحة | الآثار القديمة (1) الآثار الإسلامية (1) الإدارة السياحية (1) | | 2 | 2 |
| أستاذ مشارك | الآثار والسياحة | الآثار القديمة (1) الآثار الإسلامية (1) الإدارة السياحية (1) | | 2 | 2 |
| استاد مساعد | الآثار | الآثار القديمة أو الإسلامية | | 4 | 3 |
| استاد مساعد | التراث | التراث | | 1 | 1 |
| استاد مساعد | الآثار | ترميم الآثار | | 1 | 1 |
| استاد مساعد | السياحة | الإرشاد السياحي | | 1 | 1 |
| استاد مساعد | السياحة | الإدارة السياحية | | 2 | 2 |
| استاد مساعد | تاريخ | تاريخ قديم | | 2 | 2 |
| استاد مساعد | تاريخ | تاريخ إسلامي | | 5 | 6 |
| | | | | 11 | |

| | | | | | | |
|---|---|---|--------------------|---------------------------------|--------|----------------------------|
| 6 | 5 | 1 | | تاريخ حديث | تاريخ | استاذ مساعد |
| 5 | 3 | 2 | | خريج اثار او سياحه فني ترميم | - | معيد |
| 1 | - | 1 | خريج اثار | | ترميم | الفنيون ومساعدو المعامل |
| 2 | 1 | 1 | يتقن مهارات الحاسب | سكرتير | سكرتير | الطاقم الإداري |

و. مصادر التعلم والمرافق والتجهيزات:

1. مصادر التعلم:

المصادر التي يحتاجها البرنامج (الكتب، المراجع، مصادر التعلم الإلكترونية، مواقع الإنترنت الخ).

1. إدارة مصادر التعلم <https://www.ub.edu.sa/web/dla>

2. الكتب الدراسية المقررة.
3. مكتبة الجامعة المركزية .
4. المكتبة السعودية الرقمية.
5. أعضاء هيئة التدريس بالقسم.
6. مواقع الانترنت.

2. المرافق والتجهيزات:

1. (المكتبات، المعامل، القاعات الدراسية الخ)
 2. معامل مجمع كلية الآداب بجامعة بيثية.
 3. القاعات الدراسية بمقر كلية الآداب بجامعة بيثية.
 4. كافة المرافق العامة للمؤسسة (مختبرات، معامل، قاعات دراسية، ملاعب رياضية، مسارح)
- الإجراءات املتبعة لضمان توافر بيئة صحية وأمنة (طبقاً لطبيعة البرنامج).

الإجراءات المتبعة لضمان توافر بيئة صحية وأمنة طبقاً لطبيعة البرنامج :

- 1) مراجعة الشروط والمتطلبات الوافية الواجب توافرها في بيئة العمل التي يلتزم بها العاملون.
- 2) جمع الملاحظات والمعلومات التي تثبت كفاءة نظام ادارة السلامة والصحة المهنية.
- 3) تدريب العاملين على المهارات والقدرات اللازمة للوفاء بمسئوليتهم نحو السلامة والصحة المهنية.
- 4) تخصيص الموارد المادية اللازمة لمهام السلامة والصحة المهنية.

5) الرجوع لإدارة الأمن والسلامة بالجامعة: <https://www.ub.edu.sa/web/se>

ز. ضمان جودة البرنامج:

1. نظام ضمان الجودة في البرنامج.

- الرابط الالكتروني لدليل نظام جودة البرنامج:

<https://drive.google.com/drive/folders/137OAVd3gGESIQwT7Sbj-UaGnTMjgRBh5>

2. إجراءات مراقبة جودة البرنامج.

- تحليل نتائج الطلاب
- تقييمات الخريجين.
- نسبة من يتهون البرنامج في وقته المحدد.
- قياس نمو أداء الطلاب المتدرج مع المستويات.
- نتائج الخريجين في نتائج اختبار (قياس).
- نسبة الأساتذة الذين يوظفون الوسائل الحديثة في عملية التعلم.
- مدى رضی الطلاب وأرباب العمل عن البرنامج.

3. إجراءات مراقبة جودة مقررات البرنامج التي تُدرّس من خلال أقسام علمية أخرى: لا ينطبق

4. الإجراءات المتبعة للتأكد من تحقيق التكافؤ بين المقر الرئيسي للبرنامج (بشطريه: طلاب، طالبات) وبقية الفروع الأخرى.

- مراجعة ملف المقرر للمقررات التي تدرس بالفروع
- تحليل نتائج الاختبارات
- تحليل محتوى الاختبارات للتأكد من جودتها وتحقيقها لمواصفات الاختبار الجيد وتحقيقها لمخرجات التعلم المستهدفة من المقرر

5. إجراءات تطبيق الضوابط المؤسسية للشراكة التعليمية والبحثية: يتم ذلك من خلال منسق البرنامج ورئيس القسم ومجلسه على ان يشتمل

- مراجعة جودة المقررات الدراسية.
- مراجعة جودة المواد التعليمية .
- مراجعة جودة التدريس والبحوث.
- مراجعة جودة معايير تحصيل الطلاب .
- مراجعة جودة الخدمات المقدمة.

6. خطة البرنامج في قياس نواتج التعلم على مستوى البرنامج :

https://drive.google.com/drive/folders/1_Eo3eXJ8QtNtbEHh9YDfZ2Xn0rkpoDh

تقويم جودة البرنامج

| • مجالات التقويم | • مصدر التقويم | • طريقة التقويم | • توقيت التقويم |
|---------------------------|--------------------|---|-----------------------|
| • مخرجات التعلم | • نتائج التقويم | • تحليل إحصائي | • نهاية الفصل الدراسي |
| • فاعلية التدريس والتقييم | • الطلاب الخريجون. | • استطلاعات الرأي. | • نهاية العام |
| • الخدمات وتجهيزات التعلم | • الطلاب الخريجون. | • استطلاعات الرأي. | • نهاية العام |
| • المشورة والدعم | • الطلاب الخريجون. | • استطلاعات الرأي. | • نهاية العام |
| • هيئة التدريس | • الطلاب | • التحليل الإحصائي | • نهاية الفصل |
| • قيادة البرنامج | • العمادة | • الزيارات والمقابلات | • نهاية العام |
| • الموظفين والإداريين | • رئيس القسم | • الاستمارات • الزيارات • المقابلات | • تقرير الأداء السنوي |

- مجالات التقويم (قيادة البرنامج، فاعلية التدريس والتقييم، مصادر التعلم، الخدمات، الشراكات الخ).
- مصدر التقويم (الطلاب، الخريجون، هيئة التدريس، قيادات البرنامج، الإداريين، الموظفين، المراجع المستقل الخ).
- طريقة التقويم (استطلاعات الرأي، المقابلات، الزيارات، الخ).
- توقيت التقويم (بداية الفصل الدراسي، نهاية العام الأكاديمي الخ).

6. مؤشرات قياس أداء البرنامج

- الفترة الزمنية لتحقيق مؤشرات الأداء المستهدفة (١٤٤٥) عام.
- * بما في ذلك المؤشرات المطلوبة من المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي.

| م | الرمز | مؤشر الأداء | المستوى المستهدف | طرق القياس | توقيت القياس |
|----|----------|--|------------------|--------------------------------------|-----------------------|
| 1. | KPI-P-01 | تقييم الطلاب لجودة خبرات التعلم في البرنامج | ٤,٢ | استبانة تقويم جودة خبرات التعلم | نهاية الفصل الدراسي |
| 2. | KPI-P-02 | تقييم الطلاب لجودة المقررات | ٣,٥ | استبانة تقويم جودة المقررات | نهاية الفصل الدراسي |
| 3. | KPI-P-3 | معدل التخرج بالوقت المحدد | %٩٠ | الخريجين | نهاية العام الأكاديمي |
| 4. | KPI-P-04 | معدل استبقاء طلاب السنة 1 | %90 | النسب المئوية للطلاب في السنة الأولى | نهاية العام الأكاديمي |
| 5. | KPI-P-05 | مستوى أداء الطلاب في الاختبارات المهنية و/أو الوطنية | لا ينطبق | نتائج | نهاية الفصل الدراسي |
| 6. | KPI-P-06 | توظيف الخريجين والتحاقهم ببرامج الدراسات العليا | لا يوجد خريجين | نسبة التوظيف | نهاية الفصل الدراسي |

| م | الرمز | مؤشر الأداء | المستوى المستهدف | طرق القياس | توقيت القياس |
|-----|-------------|---|------------------|------------------------------------|-----------------------|
| .7 | KPI-P-07 | تقويم جهات التوظيف لكفاءة خريجي البرنامج | ٣ | استبانات جهات التوظيف وأرباب العمل | نهاية الفصل الدراسي |
| .8 | KPI-P-8 | نسبة الطلاب إلى هيئة التدريس | ١:١٦ | استبانة | نهاية الفصل الدراسي |
| .9 | KPI-P-9 | النسبة المئوية للنشر العلمي لأعضاء هيئة التدريس | %30 | استبانات | نهاية العام الأكاديمي |
| .10 | KPI-P-10 | معدل البحوث المنشورة لكل عضو هيئة تدريس | ١:٣ | استبانة | نهاية العام الأكاديمي |
| .11 | KPI-P-11 | معدل الاقتباسات في المجلات المحكمة لكل عضو هيئة تدريس | %٣٠ | استبانة | نهاية العام الأكاديمي |
| .12 | UB-KPI-P-01 | تقويم طلاب السنة النهائية للبرنامج | %70 | استطلاع الرأي | نهاية السنة |
| .13 | UB-KPI-P-02 | نسبة المقررات الدراسية التي تم تقييمها من الطلاب | %90 | استبانة | نهاية الفصل الدراسي |
| .14 | UB-KPI-P-03 | نسبة المقررات الدراسية المفعلة على نظام التعلم الإلكتروني | %10 | احصاء | نهاية الفصل |
| .15 | UB-KPI-P-04 | نسبة الطلاب الحاصلين على إنداز أكاديمي فأكتر | %1 | احصاء | نهاية الفصل |
| .16 | UB-KPI-P-05 | نسبة رضا الطلاب عن الأنشطة | %70 | استبانة | نهاية الفصل |
| .17 | UB-KPI-P-06 | عدد الأنشطة التي قدمها البرنامج لخدمة المجتمع | ٣ | إحصاء | نهاية العام |

اعتماد التوصيف:

| | |
|--------------------------------|---------------|
| مجلس قسم اللغة العربية وآدابها | جهة الاعتماد: |
| (4) | رقم الجلسة: |
| 1446 / 1/16 هـ | تاريخ الجلسة: |